

A

CSILLAGÁSZATI ÉS FÖLDTUDOMÁNYI KUTATÓKÖZPONT szabályzata a tudományos főmunkatársi és tudományos tanácsadói munkakörbe történő besorolás eljárásáról

A 84/2011. (V. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a Magyar Tudományos Akadémia irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél, illetve más kutató- és kutatást kiegészítő intézeteknél történő végrehajtásáról értelmében a Csillagászati és Földtudományi Kutatóközpont (CSFK) tudományos főmunkatársi, illetve tudományos tanácsadói munkakörbe történő besorolásának eljárását a következők szerint határozom meg.

1. Jogszabályi keret

Jelen szabályzat jogszabályi alapja a „közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. számú törvénynek a Magyar Tudományos Akadémia irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél, illetve más kutató- és kutatást kiegészítő intézeteknél történő végrehajtásáról” szóló 84/2011. (V. 26.) Korm. rendelet.

2. A szabályzat célja

A szabályzat célja:

- annak meghatározása, hogy a „tudományos főmunkatárs” elnevezésű munkakörhöz milyen besorolási követelmények tartoznak, valamint a minősítő eljárás rendjének a kialakítása;
- a „tudományos tanácsadói” elnevezésű munkakörbe besorolás feltételeinek rögzítése.

3. A tudományos főmunkatársi munkakörbe történő besorolás szabályai

Tudományos főmunkatárs elnevezésű munkakörbe kell besorolni a tudományos fokozattal és tudományos munkatársi vagy - felsőoktatási intézményben - azzal egyenértékű oktatói munkakörben szerzett legalább hatéves kutatói gyakorlattal rendelkező személyt, ha a tudományos főmunkatársi minősítő eljárást a CSFK igazgatótanácsa (IT) által lefolytatott értékelés alapján sikerrel teljesítette, alkalmas tudományos segédmunkatársak tudományos munkájának irányítására, valamint arra, hogy idegen nyelven előadást tartson. A tudományos főmunkatársnak nemzetközi szinten ismernie és művelnie kell tudományterületét, és ezt szakfolyóiratokban megjelenti, elegendő számú tanulmány publikálásával kell bizonyítania. Alkalmasnak kell lennie szakterületének megfelelő színvonalú képviselőjére, hazai és nemzetközi tudományos fórumokon egyaránt, és alkalmasnak kell lennie hazai és nemzetközi tudományos együttműködések kezdeményezésére és megvalósítására.

A tudományos főmunkatárssal szembeni alapelvárások:

- rendszeres, és a nemzetközi tudományos közösség által hitelesen visszaigazolt tudományos publikációs tevékenység; irányadó elvárás a szakterületileg illetékes MTA tudományos osztály által az MTA doktora cím megszerzéséhez szükséges, és a jelen szabályzat hatályba lépésekor az illetékes Osztály honlapján elérhető kritériumok 33%-ának megéléte¹. A földtudomány heterogén jellegének figyelembevételével az IT

¹ A földtudományokra irányadó, aktuális MTA doktori követelményeket a X. (Földtudományok Osztálya) weboldala (mta.hu/fold), a fizikára irányadó, aktuális MTA doktori követelményeket a XI. (Fizikai Tudományok Osztálya) weboldala "Doktori ügyek" cím alatt tartalmazza.

az egyes kritériumok relevanciáját a pályázó szakterületének figyelembevételével értékeli.

- hazai és nemzetközi konferenciákon előadásokkal és poszterbemutatókkal történő részvétel.
- részvétel a tudományos közéletben, hazai és nemzetközi kutatásokban, tudományszervező tevékenység, hazai és nemzetközi tudományos kapcsolatok ápolása, a szakterület és a kutatóközpont (kutatóintézet) tekintélyének erősítése érdekében végzett tevékenység.

A publikációs és előadói követelmények jelentős túlteljesítése (pl. dupla teljesítés vagy elsősorban nemzetközi publikációkkal és előadásokkal történő teljesítés, illetve rangos publikációkkal és rangos előadásokkal történő teljesítés) esetén elfogadható, ha a tudományos főmunkatárs a fentebb felsorolt követelményekből nem teljesíti valamennyit, vagy ha vezető szerepet nem vállal. Komoly tudományszervező tevékenység esetén (pl. nagyobb volumenű projekt vezetése, vezetői munkakör betöltése, több kisebb kezdeményező, vezető szerep vállalása) a publikációs és előadói kötelezettségek csökkenthetők.

4. A tudományos tanácsadói munkakörbe történő besorolás szabályai

Tudományos tanácsadó elnevezésű munkakörbe kell besorolni a Magyar Tudományos Akadémia doktora címmel, vagy az ezzel egyenértékűnek tekintett "tudomány(ok) doktora" címmel rendelkező személyt, a cím odaítélésének hivatalos kihirdetését követő hónap 1. napjától.

5. A tudományos főmunkatársi minősítő eljárás pályázati felhívása és a pályázat benyújtása

A Kutatóközpont főigazgatója a Kutatóközpont lehetőségeinek figyelembevételével évente legfeljebb négy alkalommal pályázatot ír ki tudományos főmunkatársi munkakör betöltésére. Pályázat kizárólag ezen kiírások alkalmával nyújtható be. A pályázati kiírás tartalmazza az aktuális határidőket, illetve – célzott fejlesztés esetén – a szervezeti egységet, ahol a munkakör betöltése megtörténik. A pályázó a pályázatot a főigazgató által meghirdetett határidőre elektronikus formában nyújtja be az illetékes szervezeti egység vezetőjének részére. A pályázatnak a következőket kell tartalmaznia:

- 1) **A pályázó tudományos életrajza**, ami bemutatja a legalább 6 éves kutatói gyakorlatot.
- 2) **A tudományos főmunkatársi munkakör betöltésére vonatkozó pályázat.** A pályázatnak tükröznie kell a jelölt alkalmasságát a tudományos főmunkatárstól elvárható magassintű és önálló kutatói munkavégzésre. A pályázat elkészítésekor a következő szempontokat kell figyelembe venni:
 - Az önálló kutatómunkára való alkalmasság bemutatása, önálló projektek, vagy projektbeli részfeladatok szakmai vezetése, valamint az önálló eredmények ismertetése
 - Szakmai elismertség. Konferencia részvétel, -szervezés, műhelytalálkozón való részvétel, illetve szervezés, meghívások, szakmai díjak
 - Szakmai közéleti munka. A pályázást megelőző, az adott vagy korábbi munkahelye(ke)n végzett intézeti feladatok, hazai és nemzetközi szakmai társulati munka.
 - Oktatási tevékenység. Részvétel az egyetemi oktatásban, témavezetési munkák bemutatása.

- A betöltendő munkakörrel kapcsolatos rövid- és hosszú távú szakmai tervek. A pályázatnak tartalmaznia kell a továbbiakban tervezett kutatási munka megalapozottságát (szakmai felkészültség, eddigi eredményekre való támaszkodás, technikai háttér), valamint hazai és nemzetközi jelentőségét
 - A fenti szempontok mellett a pályázó további, a munkakör betöltésére vonatkozó, általa fontosnak ítélt eredményeket is felsorolhat.
- 3) **A pályázó publikációs jegyzéke, valamint szcientometriai mutatóinak táblázata** (összes publikáció, a cikkek besorolása az SJR kvartilisekben (Q1-Q4), a legutóbbi három évben megjelent publikációkat közlő folyóiratok impliktfaktora évenkénti összegzésben, összes hivatkozás száma, független hivatkozások száma, Hirsch-index függő és független hivatkozások alapján), összhangban a pályázatbeadáskor aktualizált MTMT-adataival. Megadandó a pályázatban a pályázó MTMT-linkje.
 - 4) **Az elnyert kutatási pályázatok listája**, melyben a pályázó megadja a pályázat megvalósításában betöltött szerepét (témavezető, résztvevő kutató)
 - 5) **Szóbeli előadások és poszterbemutatók listája**

6. A tudományos főmunkatársi minősítő eljárás rendje

A pályázó a felhívás alapján a pályázatot a szervezeti egység kinevezett vezetőjének (intézetigazgatónak) nyújtja be, aki véleményezi, majd továbbítja a főigazgató részére a kiírásban megadott határidők betartásával. A főigazgató továbbítja a beérkezett pályázatokat az IT tagjainak véleményezésre. A Kutatóközpont tudományos titkára ellenőrzi a formai követelményeket, a formai követelményeknek (lásd 5. pont) nem megfelelő pályázatot az IT nem tárgyalja, a javított változat csak a következő pályázati felhívásra nyújtható be. Az IT megtárgyalja a beérkezett pályázatokat, kialakítja a szakmai véleményt és titkosan szavaz a besorolási javaslatról. Szükség esetén az IT kibővíthető az eljáráshoz további szakértő(k) felkérésével. A titkos szavazás pontozással történik, és akkor sikeres, ha a testület legalább kétharmada plusz 1 fő érvényes szavazatot ad le. Adható szavazatok: igen (1 pont) vagy nem (0 pont). A besorolási kérelmet az IT egyszerű szavazattöbbség esetén támogatja. Az ülésről és a titkos szavazás eredményéről a Kutatóközpont tudományos titkára jegyzőkönyvet készít, amit mellékel a vélemény mellé.

Az IT véleménye alapján a főigazgató az IT ülést követő 7 napon belül meghozza a besorolás(ok)ról a döntést, amit az IT véleményével együtt megküld a pályázónak. A főigazgatói döntéssel szemben fellebbezésnek helye nincs; elutasítás esetén a pályázó a legközelebbi pályázatkiírásnál nyújthat be új pályázatot.

Hatályba lépés: jelen szabályozás előírásait a 2020. július 1. után indított eljárásokra kell alkalmazni.

2020. július 1.


Kiss László
főigazgató

