



**3/2017. sz. Főigazgatói utasítás  
a gazdálkodási jogkörök gyakorlásánál tapasztalt korábbi típushibák megelőzéséről**

Az Állami Számvevőszék az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény (továbbiakban: ÁSZ tv.) 5. § (7) bekezdése alapján a „2015. évi zárszámadás – Magyarország 2015. évi központi költségvetése végrehajtásának ellenőrzése” címmel a MTA CSFK-ban végzett vizsgálata lezárásaként – a szabályszerű és felelős gazdálkodás elősegítése érdekében – 2016. szeptember 12-én elnöki figyelemfelhívást küldött.

A gazdasági események elszámolása során a gazdálkodási jogkörök gyakorlásánál típushibák és szabálytalanságok fordultak elő, ezek szabályozását a **Gazdálkodási szabályzat** írja elő.

**A szabályzat előírásainak gyakorlati alkalmazása mellett kérem a következők fokozott betartását:**

a) Kötelezettségvállalást követően haladéktalanul gondoskodni kell annak az államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti nyilvántartásba vételéről, ezáltal a kötelezettségvállalás értékéből – az államháztartásról szóló törvény (Áht.) végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 46. §-ában foglaltakkal összhangban – a költségvetési év és az azt követő évek szabad előirányzatait terhelő rész lekötéséről.

b) Kötelezettséget vállalni pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az Áht. 37. § (1) bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

c) A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

d) A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

e) A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerúségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – amennyiben a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Sopron – Budapest, 2017. május 5.

  
Dr. Szarka László Csaba  
főigazgató

